

# Extrabladet - maj 2026



**Hej!**

Det här är ett extra informationsblad med nyheter från föreningsstämman den 18 maj.

## **Styrelse och andra förtroendevalda**

### **Styrelsens sammansättning och roller**

Kontakt: [styrelsen@brfnyboda1.se](mailto:styrelsen@brfnyboda1.se)

Ordförande: Gotte Ringqvist.

Kassör: Daniel Abrahamberg

Sekreterare: Anna Orring

Ledamot: David Schmidt Byman

Ledamot: Saghi Akhavan

Ledamot: Thomas Ringkvist

Ledamot: Seema Nemgonda Patil

Suppleant: Robert Lager

Suppleant: Albert Bruhner

Suppleant: Susanne Huttner

### **Internrevisorer**

Kontakt: [revisor@brfnyboda1.se](mailto:revisor@brfnyboda1.se)

Malin Ekmark, förtroendevald internrevisor och Johan Gustavsson, suppleant

### **Valberedning**

Kontakt: [valberedning@brfnyboda1.se](mailto:valberedning@brfnyboda1.se)

Ulf Brännlund, (sammankallande) och Heli Kivimäki Hedin

## Vill du engagera dig i föreningen?

Tillsammans skapar vi gemenskap och tar hand om det hus vi alla delar. I styrelsen sitter de som har uppdraget att förvalta huset och föreningen, men det finns många andra sätt att bidra. Vill du hjälpa till i en arbetsgrupp, stötta styrelsen på något område eller har du idéer om hur vi kan utveckla vår förening? Hör gärna av dig till styrelsen!

## Beslut på föreningsstämman

När protokollet från föreningsstämman är justerat kommer det att läggas upp på hemsidan.

### Kollektiv bostadsrättsförsäkring

Stämman röstade ja till styrelsens förslag om en kollektiv bostadsrättsförsäkring. Det här innebär att föreningen nu ska teckna en bostadsrättsförsäkring som gäller alla bostadsrätter i huset.

När det är klart – **men inte förrän då** – kan enskilda medlemmar säga upp sina egna bostadsrättstillägg. Styrelsen kommer att informera närmare om försäkringen när det blir aktuellt. Beslutet påverkar inte hyresgäster i föreningen.

## Informationspunkter på stämman

Information om arbetet med propositioner från ordinarie föreningsstämma 2025.

Styrelsen informerade om att de ärenden som bordlades vid föregående stämma kommer att tas upp för nytt beslut vid en kommande föreningsstämma.

### IMD, individuell mätning och debitering, ”gemensam el”

Förra årets stämmobeslut om att gå över från individuella elabonnemang till gemensam el är nu på väg att genomföras. Föreningen har upphandlat tjänsten från företaget Infometric, som är en av de större och mer etablerade aktörerna på marknaden.

Under de kommande månaderna kommer installationerna att förberedas och när vi har fått klartecken från Vattenfall kommer elmätarna i fastigheten att bytas ut. Enligt den information vi har fått kommer varje boende endast att märka av ett kortare planerat strömavbrott i samband med mätarbytet. Detta kommer att aviseras i förväg.

Efter övergången debiteras elkostnaden via månadsavgiften eller hyran till bostadsrättsföreningen i stället för via individuella elabonnemang. Infometric hanterar uppsägning av befintliga abonnemang samt den praktiska övergången.

Styrelsens bedömning är att förändringen sammantaget kommer att leda till lägre elkostnader för boende. Mer information kommer längre fram.

### Laddplatser för elbilar

(Stämman 2025 gav styrelsen i uppdrag att utreda om bygglov behövdes.)

Windefalk, som hyr lokal av föreningen, ingår numera i en koncern med krav på tillgång till elbilsaddning. De har därför kontaktat föreningen med önskemål om att installera laddplatser på den parkering som de hyr av föreningen, på framsidan av Nybodagatan 12.

Styrelsen har kommit överens med Windefalk om en lösning där föreningen står för cirka 25 procent av installationskostnaden och där föreningen äger laddplatserna. Windefalk kommer att ha exklusiv rätt att använda parkeringsplatserna och laddarna under kontorstid, preliminärt kl. 06–18, medan boende får använda platserna övrig tid.

Boende som vill använda laddplatserna kommer att ha ett konto hos Monta och betalar för laddningen via app eller laddbricka till självkostnadspris.

Mer information kommer längre fram.

Styrelsen vill samtidigt påminna om att Windefalkparkeringen i dag inte får användas av någon annan än Windefalk.

### **Installation av solceller**

(Stämman 2025 gav styrelsen mandat att utreda förutsättningar för solceller.)

De kalkyler som presenterades inför förra årets stämma har försämrats något eftersom elbilsaddningen inte kommer att ske via föreningens abonnemang utan via Windefalks abonnemang.

Styrelsens bedömning är att installation av solceller sannolikt fortfarande kan vara ekonomiskt fördelaktig på längre sikt, men att investeringen i nuläget inte är prioriterad. Styrelsen kommer därför föreslå att föreningen tills vidare avstår från att installera solceller.

När IMD-systemet har varit i drift under en längre period kommer föreningen att ha ett betydligt bättre underlag för nya beräkningar. Om investeringen då bedöms som tillräckligt lönsam kan styrelsen återkomma med ett nytt förslag.

### **Koppla bort handdukstorkar**

(Stämman 2025 bordlade ärendet.)

Ett eventuellt framtida stambyte kan påverka förutsättningarna för handdukstorkarna i fastigheten. Styrelsen bedömer därför att det i nuläget inte är lämpligt att fatta beslut om ett eventuellt byte av handdukstorkar. Styrelsen kommer därför föreslå att föreningen avvaktar med frågan tills vidare.

### **Omvandling av det större rummet på plan – 2 till förrådsutrymme ("pingisrummet").**

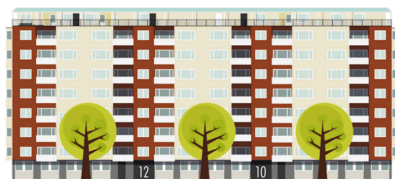
(Stämman 2025 bordlade ärendet.)

Styrelsen har inte prioriterat att undersöka intresset bland de boende för att hyra extra förråd. Lokalen är dessutom i behov av underhåll, och dessa åtgärder kommer att genomföras innan något annat användningsområde övervägs.

Nästa kvartalsblad kommer under juni månad.

Vänliga hälsningar, styrelsen

# Supplementary newsletter - May 2026



brf  
**Nyboda 1**

## **Greetings!**

This is a supplementary information sheet with news from the housing association meeting held on 18 May.

## **Board and other elected representatives**

### **Board composition and roles**

Contact: [styrelsen@brfnyboda1.se](mailto:styrelsen@brfnyboda1.se)

Chairman: Gotte Ringqvist

Treasurer: Daniel Abrahamberg

Secretary: Anna Orring

Board Member: David Schmidt Byman

Board Member: Saghi Akhavan

Board Member: Thomas Ringkvist

Board Member: Seema Nemgonda Patil

Deputy Member: Robert Lager

Deputy Member: Albert Bruhner

Deputy Member: Susanne Huttner

### **Internal auditors**

Contact: [revisor@brfnyboda1.se](mailto:revisor@brfnyboda1.se)

Malin Ekmark, elected internal auditor, and Johan Gustavsson, deputy

### **Nomination committee**

Contact: [valberedning@brfnyboda1.se](mailto:valberedning@brfnyboda1.se)

Ulf Brännlund (convener) and Heli Kivimäki Hedin.

### **Would you like to get involved in the association?**

Together we create a strong community and take care of the building we all share. The Board is responsible for managing the property and the association, but there are many other ways to contribute.

Would you like to help in a working group, support the Board in a particular area, or share ideas on how we can improve our association? Please get in touch with us.

## **Decisions from the association meeting**

Once the meeting minutes have been approved, they will be published on the association's website.

### **Collective Insurance for Apartment Owners**

The meeting approved the Board's proposal for a collective insurance policy covering all owner-occupied apartments in the building.

Once the policy is in place – and not before – individual members will be able to cancel their own apartment-owner insurance supplements. The Board will provide more detailed information when the time comes.

This decision does not affect tenants in the association.

## **Information items presented at the meeting**

### **Update on motions/proposals from the 2025 annual general meeting**

The board informed that the matters tabled at the previous general meeting will be brought up again for a new decision at a forthcoming general meeting.

### **IMD – individual metering and billing, "shared electricity"**

Last year's decision to move from individual electricity contracts to a shared electricity system is now being implemented.

The association has contracted Infometric, one of the larger and more established providers in this field.

During the coming months, preparations will be made for the installation work. Once approval has been received from Vattenfall, the electricity meters in the building will be replaced.

According to the information received, residents should only experience a brief planned power interruption during the meter replacement. Advance notice will be provided.

Following the transition, electricity costs will be charged through the monthly association fee or rent rather than through individual electricity contracts. Infometric will handle the cancellation of existing contracts and manage the practical transition process.

The Board's assessment is that the change will, overall, result in lower electricity costs for residents. Further information will be provided in due course.

### **Charging stations for electric vehicles**

(The 2025 meeting instructed the Board to investigate whether planning permission would be required.)

Windefalk, which rents premises from the association, is now part of a group that requires access to electric vehicle charging facilities. The company has therefore requested permission to install charging stations in the parking area it rents from the association at the front of Nybodagatan 12.

The Board has reached an agreement with Windefalk whereby the association will contribute approximately 25 percent of the installation costs and retain ownership of the charging stations.

Windefalk will have exclusive use of the parking spaces and chargers during office hours, provisionally from 06:00 to 18:00. Residents will be able to use the facilities outside those hours.

Residents wishing to use the charging stations will need an account with Monta and will pay for charging through the app or a charging tag at cost price.

Further information will follow.

The Board would also like to remind residents that the Windefalk parking area may currently only be used by Windefalk.

### **Installation of solar panels**

(The 2025 meeting authorised the Board to investigate the feasibility of solar panels.)

The financial projections presented before last year's meeting are somewhat less favourable than previously estimated, as electric vehicle charging will not be connected to the association's electricity subscription but instead to Windefalk's.

The Board's assessment is that solar panels may still be economically beneficial in the long term. However, the investment is not considered a priority at present. The Board will therefore propose that the association postpones any installation for the time being.

Once the IMD system has been operating for a longer period, the association will have a much stronger basis for updated calculations. If the investment is then considered sufficiently profitable, the Board may return with a revised proposal.

### **Disconnecting heated towel rails**

(The 2025 meeting deferred this matter.)

A future replacement of the building's main pipe system may affect the conditions for the heated towel rails. The Board therefore considers it premature to make a decision regarding

their replacement at this stage and will propose that the matter remains on hold until further notice.

**Conversion of the larger room on floor 2 into storage space ("the ping-pong room")**

(The 2025 meeting deferred this matter.)

The Board has not prioritised a survey of residents' interest in renting additional storage units. The room is also in need of maintenance, and those measures will be completed before any alternative use is considered.

The next quarterly newsletter will be published in June.

Kind regards, The Board.